



WZÓR UMOWY

Zawarta w dniu w Toszku pomiędzy:

Gminą Toszek

z siedzibą władz w Urzędzie Miejskim w Toszku, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek,
(Regon 000529002, NIP 9691605695),

reprezentowaną przez:

Burmistrza Toszka - Grzegorza Kupczyka

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą w.....

(REGON, NIP.....),

reprezentowanym przez.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejszą umowę zawiera się w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego wspomagającego zarządzanie w administracji oraz zwiększającego dostępność usług świadczonych drogą elektroniczną dla Gminy Toszek w ramach realizacji projektu pn.: „Wirtu@lny Urząd - budowa i wdrożenie zintegrowanego systemu wspomagania zarządzania w administracji wraz z platformą elektronicznych usług publicznych dla mieszkańców Gminy Toszek”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) dostawę i instalację poniższych systemów:

Rodzaj modułu i obszar	Liczba licencji
Moduł Sprawozdawczości finansowej (Urząd + 7 jednostek organizacyjnych) (back-office)	1 (serwer) 4 (dostęp)
Moduł Pracowniczy (back-office)	1 (serwer) 10 (dostęp)
Moduł Odpady komunalne (front-office)	
Moduł ewidencyjno-wymiarowy	1
Moduł księgowości	1
Moduł Elektroniczny obieg dokumentów (front-office)	Bez limitu
Moduł Systemy analityczne (back-office)	1 (serwer) 16 (dostęp)
Moduł Finanse (back-office)	
Wyciągi bankowe dla systemu finansowo-księgowego	1
Moduł do projektowania planu budżetu	2
Moduł analityczny	1
Rejestr zamówień, umów, dokumentów rozliczeniowych	6



System rejestracji wpłat i wypłat gotówkowych	1
Moduł inwentaryzacyjny	1
Moduł do obsługi dodatków mieszkaniowych (front office)	1
Moduł obsługi przelewów elektronicznych	2
Moduł Dochody	
(back-office)	
System fakturowania	1
Zajęcie pasa drogowego	1
System rejestracji wpłat i zwrotów dochodowych	1
Realizacja płatności masowych w systemach dochodowych	1
Moduł do wydawania zaświadczeń dla mieszkańców	1
Ewidencja Licencji Transportu Drogowego	1
Moduł umożliwiający zasilanie bazy informacjami z ewidencji gruntów i budynków na podstawie pliku w standardzie SWDE	1
Moduł współpracy z ewidencją ludności	1
Moduł współpracy z centralną ewidencją pojazdów i kierowców (front-office)	1
Wymiar podatku od nieruchomości, rolny i leśny od osób fizycznych	3
Księgowość podatku od nieruchomości, rolny i leśny od osób fizycznych	2
Wymiar podatku od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych	1
Księgowość podatku od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych	1
Podatek od środków transportowych	1
Oplaty od posiadania psów	1
Rejestr umów dochodowych	1
Ewidencja umów z tytułu dzierżaw	1
Ewidencja umów z tytułu użytkowania wieczystego	2
Księgowość analityczna dochodów niepodatkowych	2
Moduł do rozliczeń zwrotu podatku akcyzowego	1
Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych	1
System ewidencji mienia	2
Moduł Zasoby ludzkie (back-office)	
System płacowy	1
System ewidencji pracowników	1
System rejestracji czasu pracy	1
Moduł księgowości kasy zapomogowo-pożyczkowej i funduszu mieszkaniowego	1
Moduł e-Urząd: Informacje o podatkach i opłatach z wyszukiwarką budżetową (platforma elektronicznych usług publicznych dla mieszkańców Gminy Toszek) (front-office)	1

Prace instalacyjne obejmują:

- instalację i konfigurację oprogramowania na serwerze,
- dostawę licencji,
- przygotowanie serwera,
- prace instalacyjne serwera bazowego,
- konfigurację systemu archiwizacji,
- wykonanie przyłączenia do serwera baz danych,
- konfigurację oprogramowania do archiwizacji danych,
- diagnostykę i testowanie urządzenia,
- wykonanie zrzutów danych na urządzenie archiwizacji z serwera aplikacji i baz danych,
- test przywrócenia danych z archiwum,



- inne prace związane z poprawnym funkcjonowaniem urządzenia archiwizacji danych, instalację stacji klienckich: instalację oprogramowania umożliwiającego prawidłową pracę z systemem na stacjach użytkowników, instalację oprogramowania.
- b) migrację danych – w ramach której Zamawiający przewiduje do przeniesienia docelowego dane z oprogramowania obecnie używanego w Urzędzie, które zostanie zastąpione oprogramowaniem Wykonawcy, a bez którego działanie systemu będzie niemożliwe lub niepełne.

Nazwa programu	Dostawca oprogramowania
PB_USC	Technika IT S.A Gliwice
Kadry i Płace – system kadrowo-płacowy	Usługi komputerowe - Oprogramowanie Tadeusz Skowronek Ruda Śląska
Dodatki mieszkaniowe MiDoS	Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej w Katowicach Sp. z o.o.
System ewidencji Zezwoleń Alkoholowych KONCESJA	AS Zakład Systemów Komputerowych Andrzej Szepe Gliwice
KSGZOB Windows SQL - system księgowości zobowiązań podatkowych	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
PODATKI Windows SQL - system wymiaru podatku rolnego, leśnego i nieruchomości od osób fizycznych	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
JGU Windows SQL - system wymiaru podatku rolnego, leśnego i nieruchomości od osób prawnych	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
AUTA Windows SQL - system ewidencji podatku od środków transportu dla osób fizycznych i prawnych	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
KASA Windows SQL - system obsługi kasy	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
OPŁATY SKARBOWE Windows SQL - rejestrowanie i rozliczanie opłat skarbowych	Info system - Roman i Tadeusz Groszek Sp. j. Legionowo
Finanse - System Finansowo-Księgowy	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Budżet - Moduł programowy dedykowany dla skarbników i pracowników Wydziałów Budżetu pozwalający na kontrolę wykonania budżetu zarówno w układzie klasyfikacji budżetowej, jak i tzw. układu zadaniowego budżetu w oparciu o dokumenty planu i jednostkowe sprawozdania budżetowe, a także przygotowanie sprawozdań zbiorczych do Regionalnych Izb Obrachunkowych	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Budżet RB - umożliwia dwustronną elektroniczną wymianę informacji w zakresie sprawozdań budżetowych i finansowych pomiędzy jednostką budżetową sporządzającą sprawozdanie a organem to sprawozdanie przyjmującym	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Dysponent - Moduł przeznaczony do ewidencji zamówień publicznych, umów i faktur	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała



Środki trwałe obsługa zadań związanych z prowadzeniem ewidencji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Pozostałe środki trwałe - obsługa zadań związanych z prowadzeniem ewidencji środków niskocennych	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Odpady Komunalne - ewidencje i deklaracje	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Odpady Komunalne - księgowość	Rekord SI Sp. z o.o. Bielsko-Biała
Ewidencja Ludności - system ewidencji ludności	Clanet Sp. z o.o. Gliwice
Rejestr Wyborców - system ewidencji wyborów	Clanet Sp. z o.o. Gliwice
Wykazy.net	Clanet Sp. z o.o. Gliwice
Eksporter	Clanet Sp. z o.o. Gliwice
FINN 8 SQL - Elektroniczne Zarządzanie Dokumentacją - system obiegu dokumentów	LTC Sp. z o.o. Wieluń

c) szkolenia użytkowników:

- Szkolenia powinny odbywać się w grupach zbliżonych tematycznie osobno dla każdego modułu i obejmować pełen zakres wymaganych przez użytkownika funkcjonalności programu. Harmonogram szkolenia zostanie ustalony oddzielnie dla każdej grupy szkoleniowej w porozumieniu z Zamawiającym, aby zapewnić niezakłóconą pracę Zamawiającego.

Minimalna liczba godzin szkolenia dla poszczególnych modułów powinna wynosić:

<i>Rodzaj modułu</i>	<i>Minimalna liczba godzin szkolenia</i>
Moduł Sprawozdawczości finansowej (Urząd + 7 jednostek)	60 godz.
Moduł Pracowniczy	30 godz.
Moduł Odpady komunalne	40 godz.
Moduł Elektroniczny obieg dokumentów	80 godz.
Moduł Systemy analityczne (Zamawiający wskaże osoby, które Wykonawca przeszkoli w zakresie, który obejmuje moduł związany z informowaniem kierownictwa)	30 godz.
Moduł Finanse	40 godz.
Moduł Dochody	130 godz.
Moduł Zasoby ludzkie	65 godz.
Platforma elektronicznych usług publicznych	30 godz.

- W każdej grupie użytkowników modułu wspomagającego do przeszkolenia zostanie wskazany przez Zamawiającego lider, który dodatkowo zostanie przeszkolony w zakresie możliwości parametryzacji aplikacji będącej przedmiotem szkolenia oraz będzie osobą odpowiedzialną za kontakt z Wykonawcą w zakresie merytorycznej obsługi systemu. Szkolenia będą realizowane w pomieszczeniach i na sprzęcie udostępnionym przez Zamawiającego. Nie przewiduje się przeprowadzania szkoleń typu e-learning w zastępstwie szkoleń tradycyjnych.
- W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia w formie asyst technicznych we wskazanych przez Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem dniach. Asysty będą odbywać się na zasadzie obecności osoby szkolącej podczas wykonywania kluczowych zadań



- systemu (np. pierwsze sporządzenie list płac, pierwsze zamknięcie miesiąca) i obserwacji użytkowników oraz udzielaniu na bieżąco konsultacji i kontroli poprawności działań i wprowadzanych danych przez użytkowników. Minimalna ilość godzin asyst dla całości zintegrowanego systemu informatycznego powinna wynosić: 96 godz.
- Wykonawca przeszkoli 2 osoby pełniące obowiązki administratorów wskazanych przez Zamawiającego w zakresie:
 - zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, zabezpieczania i odtwarzania danych – 15 godz.
 - administracji i konfiguracji zaoferowanego sieciowego systemu operacyjnego. Szkolenie musi obejmować co najmniej: instalację, konfigurację systemu operacyjnego oraz usług sieciowych udostępnianych przez serwer, administrację, zarządzanie użytkownikami i ich uprawnieniami, utrzymanie bieżące, tworzenie kopii bezpieczeństwa, odtwarzanie systemu operacyjnego po awarii - 30 godz.
 - administracji i konfiguracji zaoferowanego systemu bazodanowego. Szkolenie musi obejmować co najmniej: instalację, konfigurację bazy danych, obsługę narzędzi administratora, architekturę systemu, zagadnienia związane z zachowaniem bezpieczeństwa, integralności i zabezpieczenia przed utratą danych, przywracaniem danych po awarii – 30 godz.
 - Wykonawca przed rozpoczęciem szkolenia dostarczy do każdego modułu wspomagającego obsługę obszarów działalności Urzędu dokumentację (instrukcja użytkownika) w języku polskim w postaci elektronicznej i papierowej (w ilości 1 szt).
3. Szczegółowe parametry funkcjonalne przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi oraz zasadami najlepszej dostępnej wiedzy technicznej.
 5. Zaoferowane i dostarczone przez Wykonawcę oprogramowanie powinno zapewniać realizację wszystkich funkcjonalności wymaganych przez Zamawiającego w specyfikacji technicznej i nie będzie wymagać od Zamawiającego nabywania dodatkowego oprogramowania, bibliotek, baz danych, procedur itp.
 6. Wszelkie oprogramowanie dostarczone w ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta, z nośnikami i pełną dokumentacją.

§ 2

Termin i warunki wykonania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2014 r.
2. Realizacja przedmiotu umowy, obejmuje dwa etapy:
 - a) I etap – obejmujący dostawę i instalację oraz prace wdrożeniowe polegające na pełnej migracji danych z obecnie użytkowanych systemów informatycznych – realizacja do 31.12.2013 r.,
 - b) II etap – obejmujący pozostałe usługi wdrożeniowe (w tym testy i pełne uruchomienie systemów informatycznych) oraz szkolenia użytkowników – realizacja do 30.04.2014 r.
3. Umowa wygasa wraz z wykonaniem przedmiotu umowy lub z upływem czasu, na który została zawarta.

4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dwóch częściach zgodnie z ust. 2. Protokół odbioru czynności wykonywanych w II etapie umowy będzie jednocześnie końcowym protokołem odbioru przedmiotu umowy, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.
5. Odbiór poszczególnych czynności, będzie dokonywany przez Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy na podstawie pisemnego protokołu odbioru po udostępnieniu rezultatów wykonanych prac oraz otrzymaniu od Wykonawcy pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.
6. Wykonawca, każdorazowo nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym zakończeniem prac w ramach danego etapu, potwierdzi gotowość do odbioru przedmiotu umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu.
7. Zamawiający niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy zawiadomienia, o którym mowa w ust. 6, potwierdzi gotowość do odbioru części będącej przedmiotem umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu.
8. W przypadku stwierdzenia wad, usterek i braków co do przedmiotu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia/usunięcia w terminie 14 dni od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad. Ewentualne wady lub braki ujawnione przy odbiorze przedmiotu umowy dają Zamawiającemu możliwość wstrzymania podpisania protokołu odbioru do czasu ich uzupełnienia/usunięcia.
9. Za datę wykonania (zakończenia) przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
10. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) dokumentację poszczególnych modułów systemu w postaci instrukcji użytkownika i administratora - sporządzoną w języku polskim, w formie pisemnej/drukowanej i na nośniku CD/DVD
 - b) dokumenty licencji na oprogramowanie,
 - c) nośniki instalacyjne oprogramowania,
11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej o wartości nie niższej niż wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać aktualną polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia a w przypadku płatności rozłożonej na raty – potwierdzenie płatności kolejnych rat.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie prace wykonywane u Zamawiającego będą prowadzone w dni robocze w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Toszku. Wyjątkiem od powyższej zasady mogą być sytuacje, kiedy Zamawiający wyrazi zgodę na realizację prac poza wyznaczonymi godzinami.

§ 3

Podwykonawstwo

1. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, stronami umowy pozostają Wykonawca i Zamawiający. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą pozostają w gestii Wykonawcy.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy wyłącznie siłami własnymi/powierzy n/w podwykonawcom: wykonywanie części przedmiotu umowy w następującym zakresie
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowania osób trzecich, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, tak jak za swoje własne działania lub zaniechania.



4. Każdorazowa zmiana lub wprowadzenie Podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zwraca się z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na Podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia poniższych dokumentów:
 - a) certyfikat serii ISO 9001 na projektowanie, wdrożenie i utrzymanie oprogramowania wspomagającego pracę administracji publicznej wydany przez jednostkę akredytowaną.
 - b) certyfikat serii ISO/IEC 27001 na projektowanie, wdrożenie i utrzymanie oprogramowania wspomagającego pracę administracji publicznej wydany przez jednostkę akredytowaną.

Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten nie może być jednak krótszy niż 3 dni kalendarzowe.
7. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
9. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 4

Osoby upoważnione do kontaktu

1. Dla celów związanych z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, Strony ustalają następujące osoby upoważnione do wzajemnych kontaktów, konsultacji i uzgodnień merytorycznych oraz adresy i numery do przekazywania korespondencji:

ze strony Zamawiającego:

Andrzej Pruski lub Piotr Łazaj – Referat Zamówień Publicznych, Rozwoju i Promocji Gminy

Urząd Miejski w Toszku

ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek

tel.: (32) 237-80-30, fax: (32) 237-80-20

e-mail: zrp@toszek.pl, admin@toszek.pl

ze strony Wykonawcy:

Kierownik projektu:

.....

tel., fax:

e-mail:

§ 5

Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

..... zł brutto

(słownie:)



w tym netto:

i obowiązujący podatek VAT: **tj.%**

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, ilości oraz ceny jednostkowe określa formularz cenowy stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy i nie będzie podlegała zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy będzie płatne jednorazowo na podstawie wystawionej faktury VAT na: Gmina Toszek, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek (NIP 969 160 56 95), w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na dokumencie rozliczeniowym /płatne z działu rozdziału § klasyfikacji budżetowej/
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez obydwie Strony umowy bezusterkowy protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy.
5. Faktura wystawiona przed datą zatwierdzenia protokołu odbioru przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, do czasu sporządzenia właściwych korekt, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

Gwarancja i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 5-letniej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie świadczył nieodpłatnie następujące usługi:
 - a) poprawność techniczną i merytoryczną opracowanych nowych zasobów danych,
 - b) poprawność techniczną, merytoryczną i integralność istniejących zasobów przeniesionych do dostarczonego systemu,
 - c) poprawność konfiguracji i integralności systemu oraz baz danych,
 - d) działanie dostarczonego systemu,
 - e) wymianę uszkodzonych nośników na nowe wole od wad,
 - f) poprawność wdrożonych procedur związanych z eksploatacją całego systemu oraz jego konserwacją, opisanych w dokumentacji systemu przygotowanej przez Wykonawcę i przekazanej Zamawiającemu,
4. Usługi serwisu gwarancyjnego mają być realizowane z zachowaniem następujących zasad i wymagań:
 - a) czas naprawy oprogramowania nie może być dłuższy niż:
 - 3 dni robocze dla błędów niekrytycznych (niepowodujących konieczności wstrzymania eksploatacji systemu),
 - 1 dzień roboczy dla błędów krytycznych (niemożliwych do samodzielnego usunięcia przez Zamawiającego, a uniemożliwiających eksploatację systemu).
 - b) czas usunięcia awarii systemu (nieprawidłowości lub całkowite zatrzymanie pracy systemu z przyczyn, których Zamawiający nie jest w stanie ustalić) nie może być dłuższy niż:
 - 1 dzień roboczy dla awarii krytycznej (zatrzymanie pracy systemu),



- 3 dni robocze w przypadku awarii niekrytycznej (nieprawidłowości w pracy systemu).
 - c) czas poprawy opracowanych nowych danych nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia braków lub wad w tych danych.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu poprawek lub nowych, ulepszonych wersji rozwiązań pozbawionych wad i usterek wynikłych ze zgłoszonych niedoskonałości rozwiązania. Termin dostarczania poprawek lub nowych, ulepszonych wersji rozwiązań wynikać ma z charakteru zgłoszonych błędów (błędy krytyczne, błędy niekrytyczne, drobne usterki, propozycje rozwojowe, inne) oraz poczynionych między Zamawiającym i Wykonawcą ustaleń, co do sposobu ich usunięcia.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji do informowania Zamawiającego o nowych, ulepszonych wersjach rozwiązań rozwijanych przez Wykonawcę, a związanych z wdrożeniem oraz dostarczania i instalacji ich Zamawiającemu na jego wyraźne życzenie w uzgodnionych wzajemnie terminach.
 - f) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów w okresie trwania gwarancji w związku z wdrażanymi, instalowanymi nowymi wersjami systemów (modułów) i sprzętu wymienionego w miejsce wadliwego.
5. Koszty dojazdu i transportu w okresie gwarancji pokrywa Wykonawca.
 6. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
 7. Wykonawca odpowiada za wadę również po okresie rękojmi lub gwarancji, jeżeli Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem tych okresów.
 8. Okres rękojmi za wady i gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 7

Asysta techniczna

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 5-letniej asysty technicznej na dostarczony przedmiot umowy.
2. Przedmiotem usługi asysty technicznej świadczonej przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego jest w szczególności:
 - a) dostawa wersji oprogramowania, uwzględniających zmiany obowiązujących przepisach prawnych zgodnie z Dziennikiem Ustaw i Monitorem Polskim, dostawa oprogramowania nastąpi przed wejściem przepisów w życie, każda nowa wersja systemu dostarczonego Zamawiającemu musi zawierać udokumentowany opis zmian w funkcjonalności w porównaniu z wersją poprzednią,
 - b) gotowość świadczenia pomocy telefonicznej przez dostarczenie odpowiednich informacji w wypadku, gdy użytkownicy oprogramowania lub aplikacji nie mogą osiągnąć zamierzonych efektów pracy,
 - c) gotowość do świadczenia zdalnej pomocy użytkownikom systemu poprzez szyfrowane połączenia do komputera użytkownika,
 - d) przyjazdu do siedziby Zamawiającego co najmniej 4 razy w ciągu roku, celem przeprowadzenia przeglądu technicznego,
 - e) innych form wspomagania zaoferowanych przez Wykonawcę,
 - f) niezwłoczne informowanie o zmianach w programach objętych umową (za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: admin@toszek.pl);
 - g) niezwłoczne aktualizowanie dokumentacji drukowanej i elektronicznej w ilości nie mniejszej niż określona w umowie,



- h) dostarczanie i instalacja nowych wersji programów zwiększających ich funkcjonalność oraz dostosowanych do wymogów prawnych obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później jednak niż 14 dni od ich stworzenia i jednocześnie na tyle wcześnie, żeby Zamawiający mógł się przygotować do zmian obowiązujących przepisów prawa,
 - i) Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy pełny dostęp do oprogramowania oraz sprzętu komputerowego w czasie godzin pracy Zamawiającego lub poza tymi godzinami, jeżeli będzie to konieczne do wykonania zobowiązań wynikających z umowy po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.
3. Usługi asysty technicznej odnosić się będą do funkcjonowania oprogramowania oraz do jego parametryzacji.
4. Usługi asysty technicznej świadczone będą przez Wykonawcę na następujących zasadach:
- a) udostępnienie telefonicznego HelpDesk-u (w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8:00 – 15:00);
 - b) udostępnienie internetowego HelpDesku (całodobowe zgłaszanie błędów poprzez e-mail, reakcja w tym samym dniu w którym zgłoszono problem w dni robocze Zamawiającego od 8:00 – 15:00);
 - c) usługi konsultacyjne związane z obsługą systemu (w dni robocze Zamawiającego, w godzinach 8:00 – 15:00);
5. W związku z prawami wyłącznymi Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia asysty technicznej w następnych latach, na podstawie odrębnych umów, przy czym cena asysty technicznej dla przedmiotu zamówienia nie przekroczy 3 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy za dostarczone licencje oprogramowania, powiększone o wskaźnik inflacji za każdy kolejny rok świadczenia asysty.

§ 8

Licencje na oprogramowanie

1. Na oprogramowanie objęte przedmiotem umowy, w tym oprogramowanie osób trzecich (inne niż wytworzone przez Wykonawcę) Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji, tj. prawa do korzystania i modyfikowania oprogramowania. Prawa te będą umożliwiały Zamawiającemu rozwój i modyfikację ww. oprogramowania na własne potrzeby, w tym powierzanie prac w zakresie rozwoju i modyfikacji tego oprogramowania podmiotom trzecim. Zakres udzielonej licencji nie może skutkować koniecznością udzielania Wykonawcy dalszych zamówień na rozwój czy utrzymanie systemu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania licencji i/lub sublicencji na oprogramowanie, o którym mowa w § 1 i ponosi odpowiedzialność związaną z naruszeniem praw przysługujących autorowi oprogramowania.
3. Licencje, o których mowa w ust. 1 zostają udzielone Zamawiającemu przez licencjodawcę oprogramowania na czas nieoznaczony, niewyłącznie, nieodpłatnie, nieodwołalnie i bez ograniczeń terytorialnych na korzystanie i modyfikację dostarczonego oprogramowania, począwszy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Na podstawie udzielonych licencji, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania i modyfikacji oprogramowania na następujących polach eksploatacji:



- a) użytkowanie i modyfikacja oprogramowania w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia wyłącznie na użytek własny Zamawiającego bez prawa dystrybucji, użyczenia, wynajmowania, wydierżawiania,
 - b) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie (kopie bezpieczeństwa),
 - c) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany, czyli modyfikacje w programie komputerowym.
6. Udzielone licencje obejmować będą każdą nową, dostarczoną przez Wykonawcę w okresie trwania licencji wersję oprogramowania.
 7. Udzielona licencja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do modyfikacji i rozwoju systemu, a obejmującym takie zagadnienia jak:
 - a) rozwój, modyfikacja i świadczenie usług serwisowych przez podmiot zewnętrzny
 - b) konfiguracja wdrożonego oprogramowania
 - c) tworzenie/edycja/zarządzanie zasobami
 - d) uruchomienie nowych usług związanych z dystrybucją danych (np.: nowe usługi).
 8. W zakresie oprogramowania innych producentów (np. komercyjnego oprogramowania bazodanowego), Wykonawca ma obowiązek dostarczenia kodów źródłowych wraz z odpowiednią licencją umożliwiającą Zamawiającemu dokonywanie dowolnych zmian w oprogramowaniu, swobodną modyfikację kodów źródłowych oraz udostępnienie kodu źródłowego osobom trzecim, z zastrzeżeniem wykorzystywania go wyłącznie na potrzeby Zamawiającego w ramach zamówionych modyfikacji i tym samym zakazu wykorzystania przez te osoby oprogramowania lub jego fragmentu na własne potrzeby lub własnej działalności oraz zakazu sprzedaży i innego wprowadzania do obrotu ww. oprogramowania.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania kodów źródłowych oraz pełnej dokumentacji technicznej oprogramowania. Przekazanie przez Wykonawcę kodów źródłowych oraz licencji i/lub sublicencji zostanie dokonane w ramach wynagrodzenia za realizację niniejszego zamówienia i Zamawiający nie będzie ponosił w przyszłości żadnych dodatkowych kosztów z tego tytułu. Modyfikacja oprogramowania oraz jego kodów źródłowych prowadzona niezależnie od pierwotnego Wykonawcy nie może mieć wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikłe z udzielonej gwarancji. W przypadku zmian w kodzie źródłowym oprogramowania, związanej z naprawami, aktualizacjami, przeglądami gwarancyjnymi dokonywanymi przez Wykonawcę, Wykonawca prześle Zamawiającemu nową wersję kodu źródłowego lub „łatkę” (patch), której uruchomienie spowoduje automatyczne uaktualnienie oprogramowania do najnowszej wersji. */dotyczy wyłącznie oprogramowania komercyjnego/*
 10. Wykonawca udzieli Zamawiającemu - bez dodatkowych kosztów - bezterminowej, nieodwołalnej, niewyłącznej i nieograniczonej co do ilości użytkowników licencji na korzystanie z dokumentacji technicznej przekazanej wraz z oprogramowaniem. Licencja uprawniać ma Zamawiającego do korzystania z dokumentacji w zakresie:
 - a) utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) wprowadzania zmian - celem dalszego rozwoju systemu i dostosowywania go do potrzeb Zamawiającego;
 - d) wykorzystywania całej dokumentacji lub jej fragmentów w niezależnych publikacjach/działaniach własnych związanych z edukacją lub promocją systemu.



11. Jeżeli system dostarczony przez Wykonawcę nie będzie spełniał powyższych wymagań lub przestanie je spełniać w okresie trwałości projektu, Wykonawca obowiązany jest odpowiednio uzupełnić oprogramowanie bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego.

§ 9

Kary umowne

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy poprzez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy - za niedotrzymanie terminów określonych w § 2 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu, w którym termin powinien być dotrzymany.
 - c) w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy - za opóźnienie w usunięciu wad systemu stwierdzonych przy odbiorze, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - za odstąpienie od umowy, z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Przez wartość brutto przedmiotu umowy należy rozumieć wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy określone w § 5 ust. 1 umowy w kwocie uwzględniającej należny podatek VAT.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w ust. 1 i 2.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z faktury za wykonany przedmiot umowy.

§ 10

Zachowanie tajemnicy

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących Zamawiającego oraz przedmiotu umowy, uzyskanych bezpośrednio lub pośrednio w związku lub przy okazji realizacji umowy.
2. Strony oraz ich personel zachowają tajemnicę przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu. W związku z tym Strony we własnym zakresie zapewnią, aby zatrudniony lub zaangażowany przez nie personel nie przekazywał, ani nie rozpowszechniał osobom trzecim informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, chyba że uzyskają na to uprzednią pisemną zgodę Strony, której takie informacje dotyczą. Ponadto nie będą wykorzystywane ze szkodą dla którejkolwiek ze Stron, żadne uzyskane od drugiej Strony informacje oraz wyniki opracowań, prób i badań przeprowadzonych w trakcie i w celu wykonania umowy.



3. Zachowanie w tajemnicy nie wyłącza możliwości ujawnienia takich informacji współpracownikom, pracownikom i doradcom, jednakże wymaga to uprzedniego poinformowania tych osób o poufnym charakterze przekazywanych informacji i zobowiązania ich do zachowania poufności.
4. Naruszenie klauzuli poufności przez współpracowników, pracowników i doradców którejkolwiek ze Stron, będzie traktowane jako naruszenie dokonane przez tą Stronę.
5. Zobowiązań, o których mowa w ust. 1 i 2, nie narusza ujawnienie informacji dotyczących realizacji dostawy, które są objęte niniejszą umową:
 1. dostępnych publicznie,
 2. uzyskanych niezależnie z innych źródeł,
 3. co do których uzyskano pisemną zgodę Zamawiającego,
 4. których ujawnienie wobec uprawnionych podmiotów jest wymagane przepisami prawa.

§ 11

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w bazach (zbiorach) danych przetwarzanych w systemach informatycznych, eksploatowanych w jednostce Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy i w okresie jej wykonywania.
2. Wykonawca oświadcza, iż zna przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024) i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami oraz gwarantuje, że dostarczony system spełnia wymagania w/w przepisów.
3. Wykonawca zobowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
4. Wykonawca jest obowiązany zapewnić kontrolę nad tym, jakie dane osobowe, kiedy i przez kogo zostały wprowadzone do baz danych po jej przekazaniu przez Zamawiającego oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przekazuje się je za pomocą urządzeń transmisji danych.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby wyznaczone przez Wykonawcę i upoważnione do tego imiennie przez administratora danych ze strony Zamawiającego.

§ 12

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:
 - a) zarejestrowania i opłacenia wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego lub naprawczego lub likwidacyjnego wobec Wykonawcy, a także w przypadku gdy sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości, ponieważ majątek niewypłacalnego Wykonawcy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,



- c) powiadomienia Zamawiającego przez komornika o zajęciu wierzytelności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia należnego z niniejszej umowy tytułem zabezpieczenia lub zaspokojenia wierzytelności osoby trzeciej w związku z wszczętym postępowaniem egzekucyjnym lub zabezpieczającym, której wartość przekracza jednorazowo lub łącznie z kilku zdarzeń kwotę 30.000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych),
 - d) nierozpoczęcia przez Wykonawcę prac objętych umową bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od daty podpisania niniejszej umowy,
 - e) przerwania wykonywania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - f) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową, po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy,
 - g) nieprzedłużenia przez Wykonawcę wygasającej polisy ubezpieczeniowej, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do okazania ww. dokumentu w wyznaczonym terminie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury pomimo dodatkowego pisemnego wezwania - w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie,
 - b) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 14 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru prac lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
 4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 13

Zmiana umowy

1. Zakazuje się dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem następujących przypadków:
 - wystąpienia „siły wyższej” oznaczającej wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, niemożliwe do zapobieżenia i poza kontrolą Stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
 - możliwości zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zmiany ceny ofertowej;
 - zmiany osób realizujących umowę ze strony Wykonawcy – w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego i tylko pod warunkiem posiadania przez te osoby wymaganych kwalifikacji zawodowych i doświadczenia,



- zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w § 2 ust. 2 umowy - tylko na podstawie obiektywnych przesłanek zaakceptowanych przez Zamawiającego, w tym m.in.: istotnej zmiany przepisów prawa w trakcie trwania umowy wymagającej gruntownej ewolucji oprogramowania w celu dostosowania go do wymogów prawa,
 - wprowadzania, usunięcia lub zmiany Podwykonawców realizujących powierzoną im przez wykonawcę część przedmiotu umowy oraz zawarcie umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą - w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego,
 - zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych,
 - zmiany obowiązujących przepisów prawnych, jeżeli w wyniku tych zmian konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - ustawowej zmiany stawki podatku VAT, której zastosowanie nie będzie skutkowało zmianą wysokości brutto wynagrodzenia umownego,
 - zmiany sposobu i formy zapłaty wynagrodzenia - w uzasadnionych przypadkach za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie ma prawa dokonywać obrotu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy o ochronie danych osobowych oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.
3. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, Strony poddają pod jurysdykcję właściwych sądów powszechnych.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załączniki:

1. Szczegółowe parametry funkcjonalne przedmiotu zamówienia.
/załącznik jest równoznaczny z treścią rozdz. III pkt 4-6 SIWZ/
2. Formularz cenowy.